

輸入貨物事前連絡 入力マニュアル

AUG. 2020

AS ONE, WE CAN.

ONE

OCEAN NETWORK EXPRESS

1.	ご利用について	3ページ
2.	危険品	5ページ
3.	消防法該当貨物	21ページ
4.	特殊貨物・特殊コンテナ	38ページ
5.	国内回送貨物	55ページ
6.	SOCコンテナ	70ページ
7.	コードトリートメント	86ページ

- ①e-CommerceのユーザーID登録。
- ②登録完了後、ホームページよりログイン。
- ③輸入貨物における事前連絡案内画面より、注意点を確認し
お進みください。
- ④完了メールが届いた後、画面を閉じていただくようお願いします。
- ⑤完了メール下部にあるURLにて、入力後も必要書類登録が可能です。
受領メールは一定期間保存いただけますようお願い申し上げます。

初めてお使いになる場合、マニュアルにそってユーザーIDのご登録をお願い致します。

- ① 当社ONE JAPANのHP (<https://jp.one-line.com/ja>) を表示。
- ② 別途掲載している e-Commerce 日本語マニュアルにそって、登録申請。
- ③ 当社ONEにて内容チェック後、登録完了。
- ④ 登録完了後、e-Commerceにログインし所定画面より申請ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル ＜危険品＞

危険品かつ消防法該当貨物は、事前連絡事項「消防法該当貨物」を選択し登録をお願いします。

下記の危険品については、担当者の連絡先が必要となりますので入力をお願いします。

A. IMDGに規定されるClass 9以外の危険品全て

B. 当社から要請のあった場合など

◆予定日に搬出予定日を入力してください。

◆和文のSafety Data Sheet (SDS・MSDS・安全データシート) または事前連絡票があれば添付ください。

※入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「危険品」を選択してください。

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項	選択してください	Required
B/L No.		Required
Vessel		Required

輸入貨物事前連絡（危険品）

①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。

②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	危険品	必須
B/L No.	RICAH159****	必須
Vessel	NYK VESTA	必須
VoyNo.	0068W	必須
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	必須
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	必須

②

事前連絡事項	危険品	必須
B/L No.	test12345600	必須
	B/L No. does not exist.	
Vessel		必須
VoyNo.		必須
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port	必須
Place of Delivery		必須

輸入貨物事前連絡（危険品）

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください。

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

輸入貨物事前連絡（危険品）

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

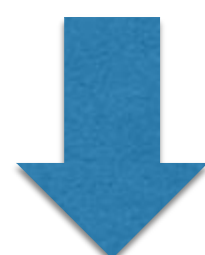
輸入貨物事前連絡（危険品）

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

「Consignee」についても必ず入力をお願いします。

＋ 申請者	Required
＋ Consignee	Required
＋ 海貨業者	Required
File Type	
☐ 合格证	☐ 積替届
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ 回送指示書
	☐ その他
	☐ イエローカード



×	申請者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI	
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka	
Email	taro.tanaka@one-line.com	
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)	
申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます		
☐ Consignee	☒ 海貨業者	

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☐ Consignee	☒ 海貨業者
＋	Consignee
×	海貨業者
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（危険品）

申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

+ 申請者	Required
+ Consignee	Required
+ 海貨業者	Required

File Type

☐ 合格証 ☐ 積替届 ☐ 回送指示書 ☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票 ☐ その他



× 申請者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

+ Consignee

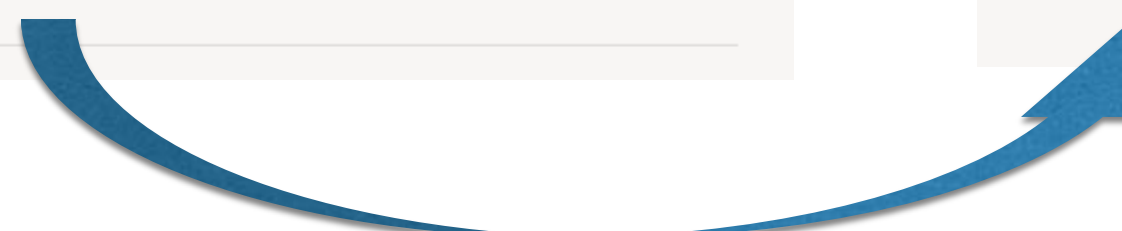
× 海貨業者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



登録時点で既に必要書類（例：SDS (MSDS)）をお持ちの場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ、添付してください。

必要書類がない場合は、そのまま予定日の入力（[16ページ](#)）にお進みください。

File Type

- | | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格证 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☒ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式： pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

- | | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格证 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☒ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

ファイル選択 選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

輸入貨物事前連絡（危険品）

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことをご確認ください。

File Type

☐ 合格证
 ☐ 積替届
 ☐ 回送指示書
 ☐ イエローカード

☒ MSDS（和文）または事前連絡票
 ☐ その他

▼ Files

ファイル選択

選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

予定日

年 / 月 / 日

※本ページより搬出希望日などのご要望はお受けできません。

Remark

※基本的に、Remarkに入力された質問・リにてご連絡ください。

開く

PC > ドキュメント > MSDS

MSDSの検索

名前	更新日時
MSDS	2020/06/08 10:30

ファイル名(N): MSDS

開く(O)



▼ Files

ファイル情報

OPERATIONS

PDF MSDS.pdf

REMOVE

ファイル選択

選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

☐ 合格証
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☒ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択

選択されていません

最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

予定日の欄には、「搬出予定日」の入力をお願い致します。

入力欄右のマークをクリックすると、カレンダーから日付選択が可能です。

予定日

※本ページより搬出

Remark

2020年(令和2年) 7月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

今日

必須

蔵置が制限される危険品の場合には、入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

✕ 申請者 必須

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) 下村 太郎

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

! このフィールドを入力してください。

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

登録完了後、書類を追加する場合は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をお願いします。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page: [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。
追加がSDSであれば、「MSDS(和文)または事前連絡票」をチェックし
添付してください。

※追加方法は、[13ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☐ 合格証	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☒ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

▼ Files

選択されていません
最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル ＜ 消防法該当貨物 ＞

消防法該当貨物については、担当者の連絡先が必要となりますので入力をお願いします。

◆予定日に搬出予定日を入力してください。

◆REMARK欄に 1. 種類 2. 分類 を記入をお願いします。

記入例）1. 第4類 2. アルコール類

※入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「消防法該当貨物」を選択してください。

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項	選択してください	Required
B/L No.		Required
Vessel		Required

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

- ①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。
- ②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	消防法該当貨物	必須
B/L No.	RICAH159****	必須
Vessel	NYK VESTA	必須
VoyNo.	0068W	必須
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	必須
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	必須

②

事前連絡事項	消防法該当貨物	必須
B/L No.	test12345600	必須
	B/L No. does not exist.	
Vessel		必須
VoyNo.		必須
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port	必須
Place of Delivery		必須

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください。

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

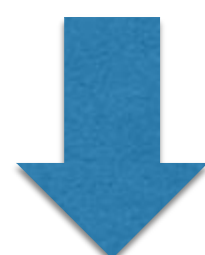
輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

「Consignee」についても必ず入力をお願いします。

＋ 申請者	Required
＋ Consignee	Required
＋ 海貨業者	Required
File Type	
☐ 合格证	☐ 積替届
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ 回送指示書
	☐ その他
	☐ イエローカード



× 申請者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)
申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☐ Consignee	☒ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☐ Consignee	☒ 海貨業者
＋ Consignee	
× 海貨業者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

+ 申請者	Required
+ Consignee	Required
+ 海貨業者	Required

File Type

☐ 合格証 ☐ 積替届 ☐ 回送指示書 ☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票 ☐ その他



× 申請者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合☐にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合☐にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

+ Consignee

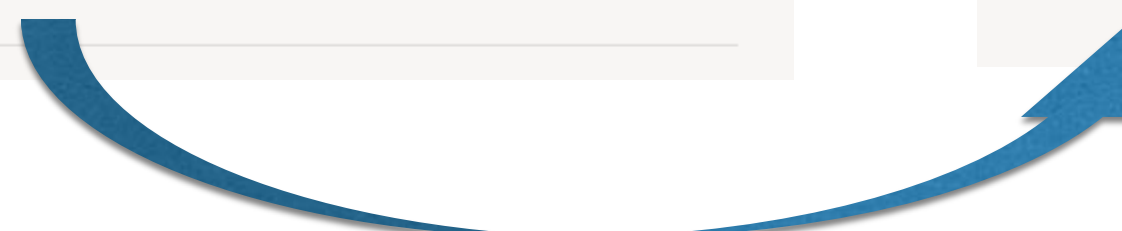
× 海貨業者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

登録時点で既に必要書類（例：SDS（MSDS））をお持ちの場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ、添付してください。

必要書類がない場合は、そのまま予定日の入力（[32ページ](#)）にお進みください。

File Type

☐ 合格证	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☒ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式： pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

☐ 合格证	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☒ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

▼ Files

ファイル選択 選択されていません
最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことをご確認ください。

File Type

☐ 合格证
 ☐ 積替届
 ☐ 回送指示書
 ☐ イエローカード

☒ MSDS（和文）または事前連絡票
 ☐ その他

▼ Files

[ファイル選択](#) 選択されていません
 最大10ファイル。
 2 MB 制限。
 許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

予定日

※本ページより搬出希望日などのご要望はお受けできません。

Remark

※基本的に、Remarkに入力された質問・リにてご連絡ください。

開く

PC > ドキュメント > MSDS

MSDSの検索

名前	更新日時
PDF MSDS	2020/06/08 10:30

ファイル名(N): MSDS

開く(O)



▼ Files

ファイル情報 OPERATIONS

MSDS.pdf

REMOVE

[ファイル選択](#) 選択されていません
 最大10ファイル。
 2 MB 制限。
 許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

- | | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格証 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☒ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択 選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

予定日の欄には、「搬出予定日」の入力をお願い致します。

入力欄右のマークをクリックすると、カレンダーから日付選択が可能です。

The screenshot shows a web form with a '予定日' (Scheduled Date) field. To the right of the input box is a calendar icon and the text '必須' (Required). A calendar pop-up is displayed, showing the month of July 2020 (令和2年 7月). The date '6' is selected. The calendar includes a header with days of the week (日, 月, 火, 水, 木, 金, 土) and a grid of dates from 28 to 8. A '今日' (Today) link is at the bottom right of the calendar. The background form includes a 'Remark' field and some partially visible text: '※本ページより搬出' and 'けできかねますので、ご了承く'.

蔵置が制限される消防法該当貨物の場合には、入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

REMARK欄に下記項目を入力ください。

- ・ 種類
- ・ 分類
- ・ IMDGに規定される危険物の場合、Class及び国連番号（UN No.）

記入例1) 消防法第四類第三石油類
IMDG Class : 6.1
UN NO. : 2290

Remark

消防法該当第四類第三石油類
IMDG Class : 6.1
UN No. : 2290

※基本的に、Remarkに入力された質問・リンク
ご連絡下さい。

記入例2) 消防法 指定可燃物
IMDG Class : なし

Remark

指定可燃物
IMDG Class : なし

※基本的に、Remarkに入力された質問・リンク
にてご連絡ください。

REMARK欄に上記を入力頂けましたら、別途危険品として本貨物の登録頂く必要は
ございません。

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

✕ 申請者 必須

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

例) 下村 太郎

Email

このフィールドを入力してください。

Tel No.

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee

☐ 海貨業者

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

輸入貨物事前連絡（消防法該当貨物）

登録完了後、書類を追加する場合は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をお願いします。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page: [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。
追加がSDS（MSDS）であれば、「MSDS(和文)または事前連絡票」をチェックし添付してください。

※追加方法は、[29ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☐ 合格証
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☒ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他

▼ Files

ファイル選択
選択されていません

最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル 〈 特殊貨物・特殊コンテナ 〉

下記の特殊貨物・特殊コンテナは、担当者の連絡先が必要となりますので入力をお願いします。

- A. BREAK BULK
- B. Out of Gauge (OOG)
- C. ISO規格外コンテナ
- D. 当社から要請のあった場合など

◆予定日に搬出予定日を入力してください。

※入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

※個別搬入申請は本ページから受付いたしかねますので、[輸入個別搬入のお申込みページ](#)を別途ご確認ください。

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「特殊貨物・特殊コンテナ」を選択してください。

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項	選択してください	Required
B/L No.		Required
Vessel		Required

輸入貨物事前連絡方法（特殊貨物・特殊コンテナ）

- ①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。
- ②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	特殊貨物・特殊コンテナ ▼	必須
B/L No.	RICAH159****	必須
Vessel	NYK VESTA	必須
VoyNo.	0068W	必須
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	必須
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	必須
コンテナ		
Container No.	CAIU5537653	必須
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	必須

②

事前連絡事項	特殊貨物・特殊コンテナ ▼	必須
B/L No.	test12345600	必須
B/L No. does not exist.		
Vessel		必須
VoyNo.		必須
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port ▼	必須
Place of Delivery		必須

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください。

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

BREAK BULKを登録の際、コンテナ番号の入力は下記の通りご対応ください。

①の場合、自動的に反映された番号のまま登録を進めてください。

コンテナ

Container No.

BBKU0008000

必須

ADD

Container type/size

B4: BREAK BULK

必須

REMOVE

②の場合、マニュアル入力をお願いします。

Container No. → BREAK BULK と入力してください。

Container type/size → B4: BREAK BULK を選択してください。

コンテナ

Container No.

BREAK BULK

必須

ADD

Container type/size

B4: BREAK BULK

必須

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

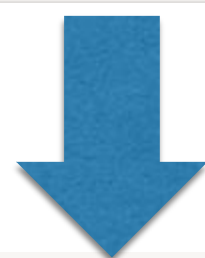
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

「Consignee」についても必ず入力をお願いします。

＋ 申請者	Required
＋ Consignee	Required
＋ 海貨業者	Required
File Type	
☐ 合格证	☐ 積替届
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ 回送指示書
	☐ その他
	☐ イエローカード



× 申請者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)
申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☐ Consignee	☒ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☐ Consignee	☒ 海貨業者
＋ Consignee	
× 海貨業者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

+ 申請者	Required
+ Consignee	Required
+ 海貨業者	Required

File Type

☐ 合格証 ☐ 積替届 ☐ 回送指示書 ☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票 ☐ その他



× 申請者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee ☐ 海貨業者

+ Consignee

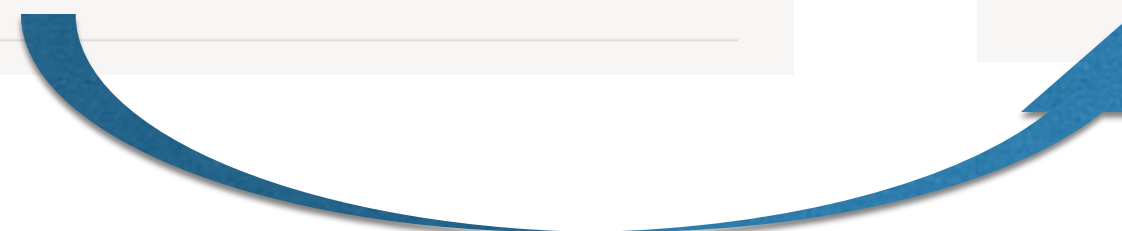
× 海貨業者 Required

会社名
例) ONE LOGI

担当者
例) Taro Tanaka

Email

Tel No.
ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



必要書類がある場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ添付してください。

※ 必要書類がない場合は、そのまま予定日の入力([50ページ](#))にお進みください。

File Type

- | | | | |
|---|---|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格证 | ☒ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☐ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式： pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

- | | | | |
|---|---|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格证 | ☒ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☐ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

ファイル選択 選択されていません

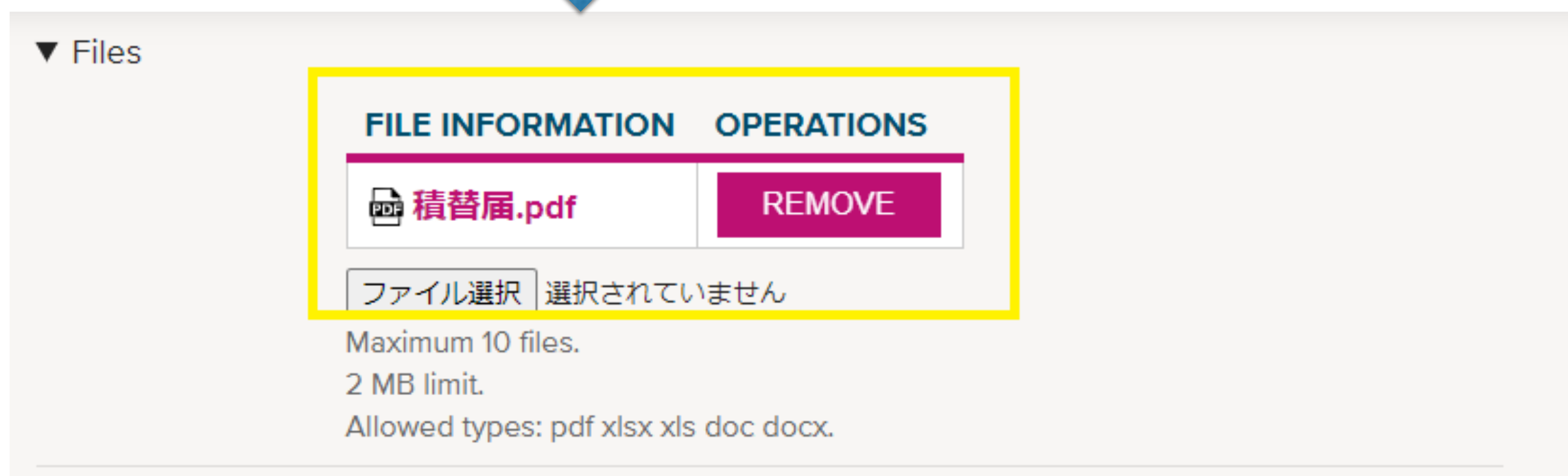
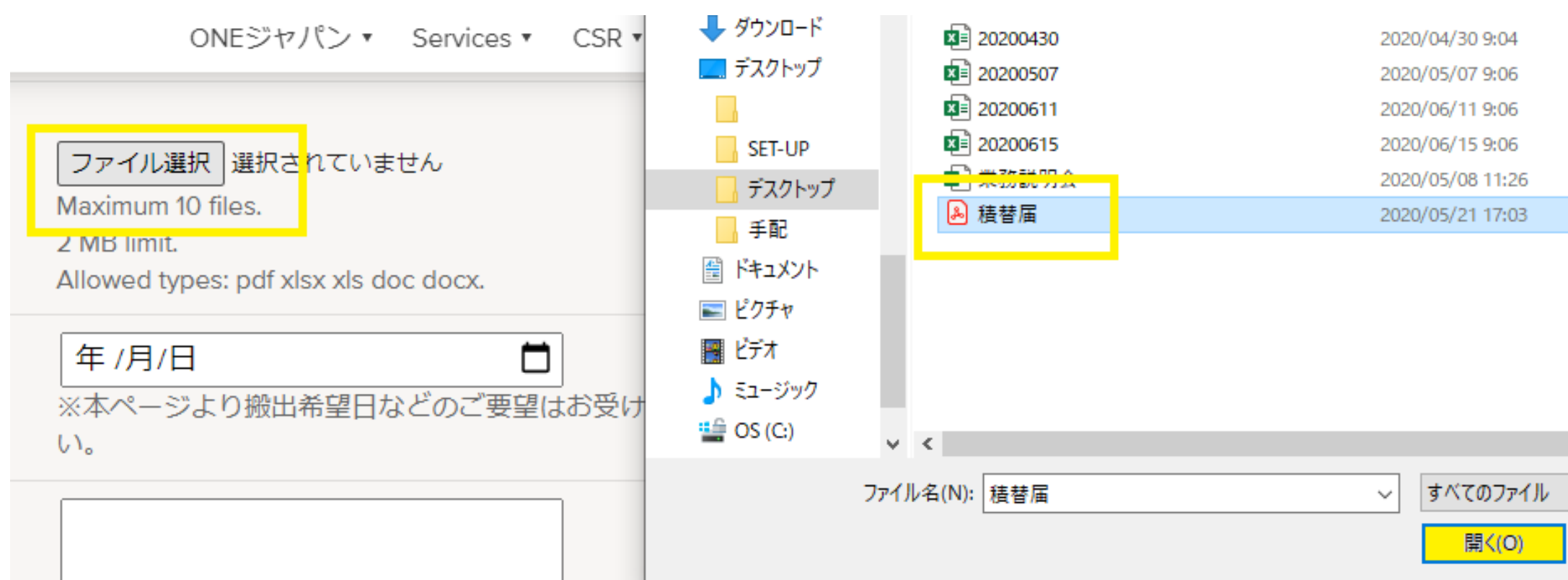
Maximum 10 files.

2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことをご確認ください。



添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

- | | | | |
|---|---|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格証 | ☒ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☐ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択 選択されていません

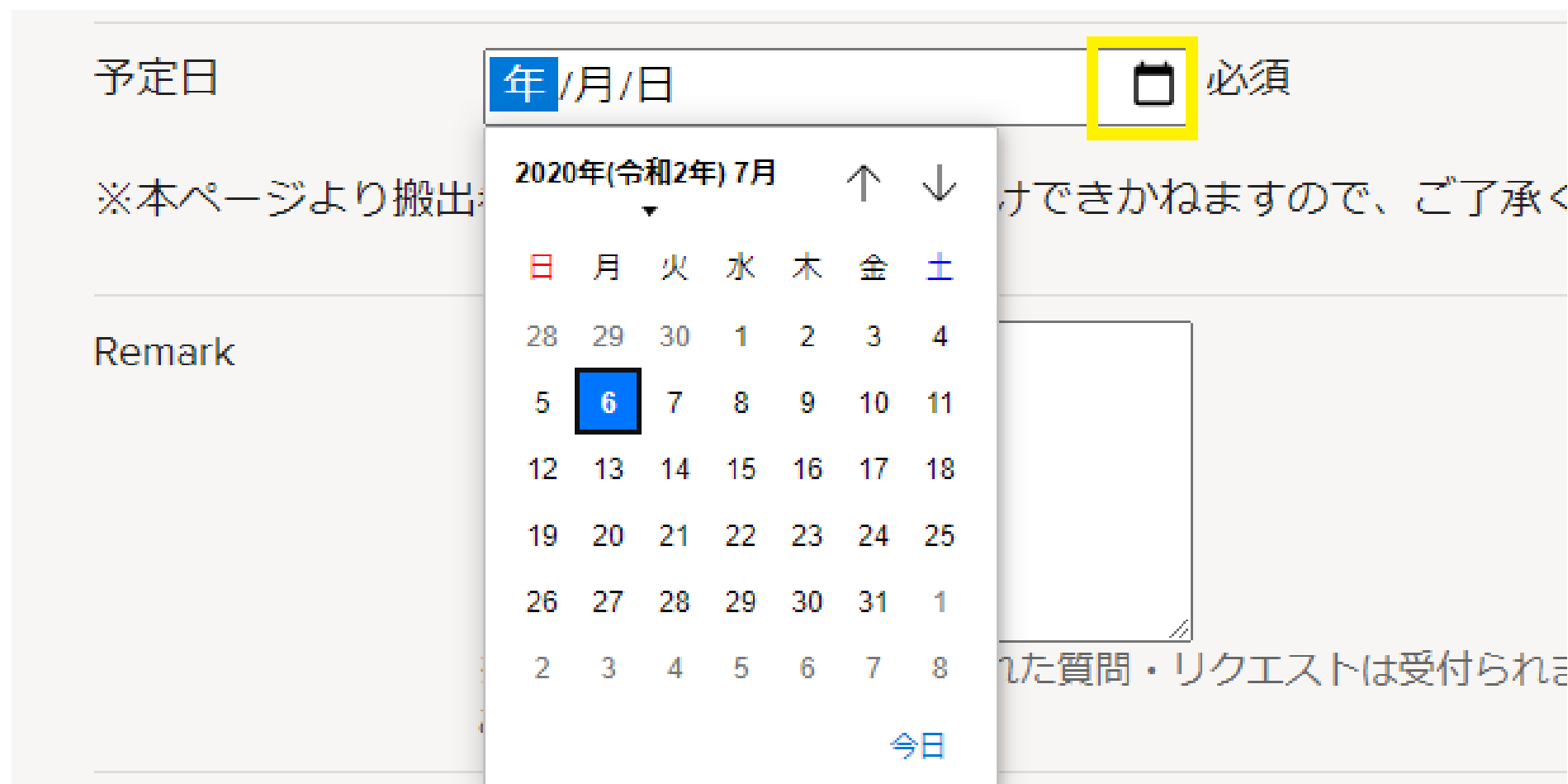
最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx 。

予定日の欄には、「搬出予定日」の入力をお願い致します。

入力欄右のマークをクリックすると、カレンダーから日付選択が可能です。



予定日

※本ページより搬出

Remark

2020年(令和2年) 7月

日	月	火	水	木	金	土
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

今日

必須

蔵置が制限される場合には、入力頂いた予定日を問わず、制限に則った搬出が要請されますのでご了承ください。

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

X 申請者

必須

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

例) テー...

Email

このフィールドを入力してください。

Tel No.

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee
☐ 海貨業者

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our [Privacy Policy/Terms of Use](#).

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

登録完了後、書類を追加する場合は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をお願いします。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page : [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。

※追加方法は、[47ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☒ 合格証

☐ 積替届

☐ 回送指示書

☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票

☐ その他

▼ Files

ファイル選択

選択されていません

Maximum 10 files.

2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル 〈国内回送貨物〉

船社にて回送する貨物において、下記書類が必要となりますので登録をお願いします。

- A. 植物検疫該当貨物は、「合格証明書」または「積替届」及び付随する書類を添付してください。
- B. 動物検疫該当貨物は、必要な場合「回送指示書」を添付してください。
- C. タンクコンテナは、「イエローカード」を添付してください。
- D. 当社から要請のあった場合など

※内航船及びはしけ回送時の積替届または回送指示書は、内航船またははしけ出航日の2営業日前までに jp.cop.dfdr@one-line.com へ直接ご送付ください。

※内航船及びはしけ回送で回送前に植物検疫を受検される場合、事前に jp.cop.dfdr@one-line.com へご連絡いただき、後日同メールアドレスへ合格証明書をご送付ください

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「国内回送貨物」を選択してください。

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項

選択してください

Required

B/L No.

Required

Vessel

Required

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

- ①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。
- ②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	国内回送貨物	Required
B/L No.	RICAH159****	Required
Vessel	NYK VESTA	Required
VoyNo.	0068W	Required
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	Required
コンテナ		
Container No.	CAIU5537653	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required

②

事前連絡事項	国内回送貨物	Required
B/L No.	test12345600	Required
	B/L No. does not exist.	
Vessel		Required
VoyNo.		Required
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port	Required
Place of Delivery		Required

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください。

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

＋

申請者

Required

＋

Consignee

＋

海貨業者

Required

File Type

☐ 合格证
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他



×

申請者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

＋

Consignee

×

海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

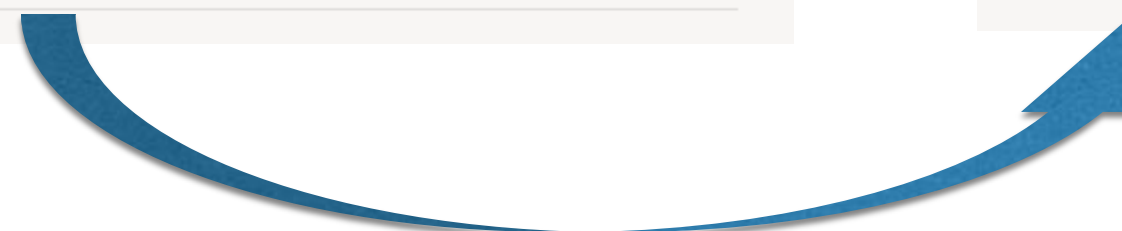
☒ 申請者	Required
☐ Consignee	
☐ 海貨業者	Required
File Type	
☐ 合格证	☐ 積替届
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ 回送指示書
	☐ その他
	☐ イエローカード



☒ 申請者	Required
会社名	ONE LOGI 例) ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)
申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☒ Consignee	☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee	☐ 海貨業者
☐ Consignee	
☒ 海貨業者	Required
会社名	ONE WAREHOUSE 例) ONE LOGI
担当者	HAJIME TANAKA 例) Taro Tanaka
Email	hajime.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-3333 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

登録時点で既に必要書類をお持ちの場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ添付してください。

登録時に必要書類が手元にならない場合は、登録完了後に追加が可能な為そのままSUBMITにお進みください。

※内航船及びはしけ回送時の積替届または回送指示書は、内航船またははしけ出航日の2営業日前までに jp.cop.dfdr@one-line.com へ直接ご送付ください。

File Type

- ☐ 合格証
 ☐ 積替届
 ☐ 回送指示書
 ☒ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票
 ☐ その他

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式：pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

- ☐ 合格証
 ☐ 積替届
 ☐ 回送指示書
 ☒ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票
 ☐ その他

▼ Files

ファイル選択 選択されていません

Maximum 10 files.

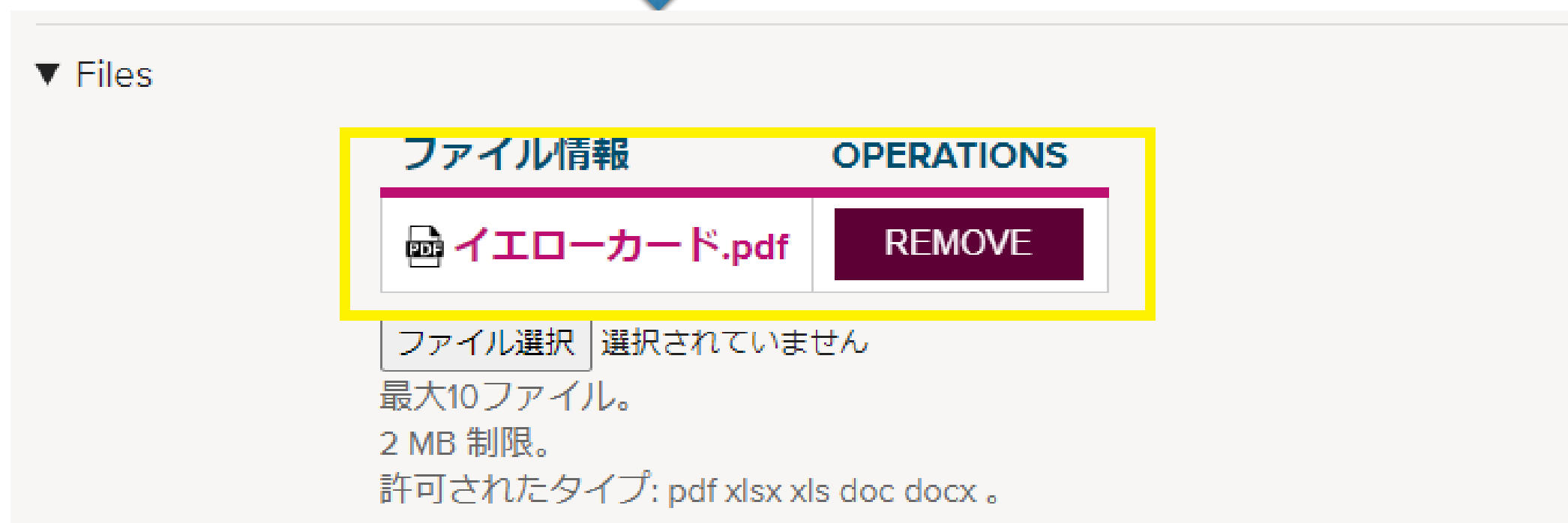
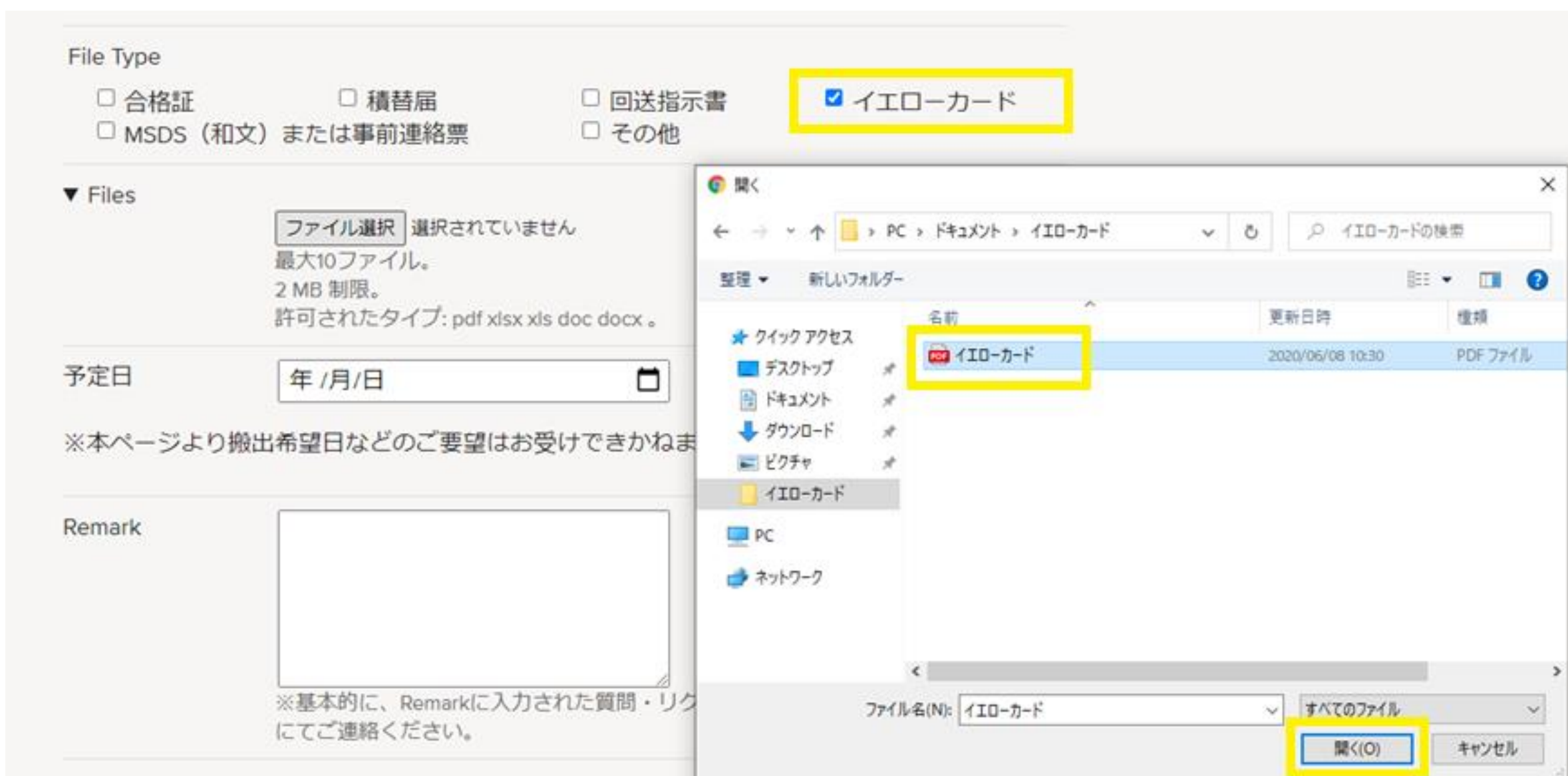
2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことを確認後、SUBMITにお進みください。



輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

- | | | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|---|
| ☐ 合格証 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☒ イエローカード |
| ☐ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択 選択されていません

Maximum 10 files.

2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

✕ 申請者 必須

会社名 ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

例) 下村 太郎

Email

このフィールドを入力してください。

Tel No.

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee

☐ 海貨業者

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our [Privacy Policy/Terms of Use](#).

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

輸入貨物事前連絡（国内回送貨物）

登録完了後に入手した必要書類は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をしてください。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page: [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。
追加が植検合格書であれば、「合格証」をチェックし添付してください。

※追加方法は、[63ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☒ 合格証
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他

▼ Files

ファイル選択
選択されていません

Maximum 10 files.
2 MB limit.
Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル ＜SOCコンテナ＞

容器通関処理もしくは空処理が必要な場合、入力をお願いします。
（実入りコンテナリスト通関の場合は登録不要）

◆REMARK欄にA～Dの該当を入力してください。

A. 空のコンテナリスト通関

B. 実入りの容器通関

C. 空の容器通関

D. 当社から要請のあった場合、要請時の内容を入力

※容器通関の場合は、NACCSのICGと卸コンテナリストに載らず、お客様にてコンテナの通関が必要となります。

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「容器通関」を選択してください。（空処理の場合もこちらを選択）

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項	選択してください	Required
B/L No.		Required
Vessel		Required

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。

②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	容器通関	Required
B/L No.	RICAH159****	Required
Vessel	NYK VESTA	Required
VoyNo.	0068W	Required
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	Required
コンテナ		
Container No.	CAIU5537653	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required

②

事前連絡事項	容器通関	Required
B/L No.	test12345600	Required
	B/L No. does not exist.	
Vessel		Required
VoyNo.		Required
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port	Required
Place of Delivery		Required

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

＋

申請者

Required

＋

Consignee

＋

海貨業者

Required

File Type

☐ 合格证
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他



×

申請者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

＋

Consignee

×

海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

+

申請者

Required

+

Consignee

+

海貨業者

Required

File Type

☐ 合格证
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他



×

申請者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee
☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee
☐ 海貨業者

+

Consignee

×

海貨業者

Required

会社名

ONE WAREHOUSE

例) ONE LOGI

担当者

HAJIME TANAKA

例) Taro Tanaka

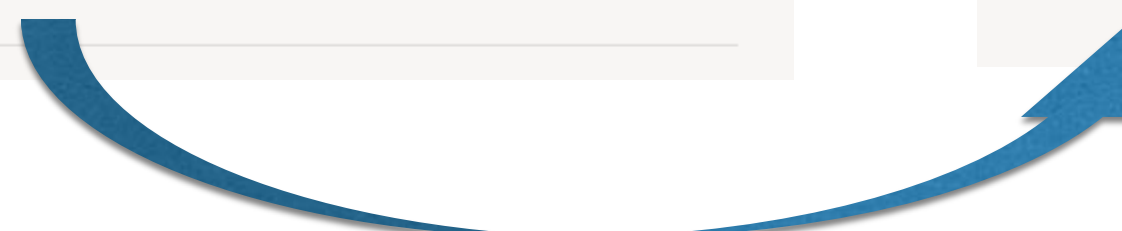
Email

hajime.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-3333

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

必要書類がある場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ添付してください。

※ 必要書類がない場合は、そのままREMARK入力（[81ページ](#)）にお進みください。

File Type

☒ 合格証	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式： pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

☒ 合格証	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

▼ Files

ファイル選択 選択されていません

Maximum 10 files.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことをご確認ください。

File Type

☐ 合格证 ☐ 積替届 ☐ 回送指示書 ☐ イエローカード

☒ MSDS（和文）または事前連絡票 ☐ その他

▼ Files

ファイル選択 選択されていません
最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

予定日

※本ページより搬出希望日などのご要望はお受けできません。

Remark

※基本的に、Remarkに入力された質問・リにてご連絡ください。

開く

PC > ドキュメント > MSDS

MSDSの検索

整理 新しいフォルダー

名前	更新日時
MSDS.pdf	2020/06/08 10:30

ファイル名(N): MSDS

すべてのファイル

開く(O)



▼ Files

ファイル情報	OPERATIONS
MSDS.pdf	REMOVE

ファイル選択 選択されていません
最大10ファイル。
2 MB 制限。
許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

- | | | | |
|--|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| ☐ 合格証 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☒ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択 選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx。

輸入貨物事前連絡（SOCコンテナ）

REMARKに下記項目のいずれかを入力してください。

- A. 空のコンテナリスト通関
- B. 実入りの容器通関
- C. 空の容器通関

Remark

空のコンテナリスト通関

※基本的に、Remarkに入力された質問・リクエストは受付られません。お電話にてご連絡下さい。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of

REMARKの入力内容を確認し、SUBMITにお進みください。

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

✕ 申請者 必須

会社名

例) ONE LOGI

担当者

例) 下村 太郎

Email

! このフィールドを入力してください。

Tel No.

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee

☐ 海貨業者

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

登録完了後、書類を追加する場合は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をお願いします。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page: [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。
追加書類のFile Typeにチェックし添付してください。

※追加方法は、[78ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☒ 合格証
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他

▼ Files

ファイル選択

選択されていません

Maximum 10 files.
2 MB limit.
Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

輸入貨物における事前連絡 入力マニュアル 〈コールドトリートメント〉

コールドトリートメントかつ植検時に書類が必要な場合に入力をお願いします。

◆予定日に「植検予定日」を入力してください。

◆REMARK欄に下記の事項を入力してください。

- ・ 取得期間
- ・ 送付先（必要な連絡先全て）
- ・ ファイルタイプ（必要なファイルタイプ全て）

「事前連絡事項」をプルダウンより選択。

本件は「コールドトリートメント」を選択してください。

※項目により必須項目（Required）は変更されます。

事前連絡事項	選択してください	Required
B/L No.		Required
Vessel		Required

①該当の「B/L No.」を入力。 ※表示内容に相違がないかご確認ください。

②表示されない（B/L No. does not exist.）場合は、必須項目をマニュアル入力してください。

①

事前連絡事項	コールドトリートメント	Required
B/L No.	RICAH159****	Required
Vessel	NYK VESTA	Required
VoyNo.	0068W	Required
Loading Port	OAKLAND, CA	
Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA, KANAGAWA	Required
コンテナ		
Container No.	CAIU5537653	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required

②

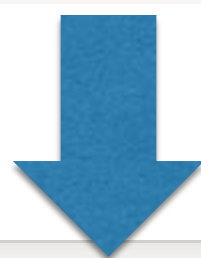
事前連絡事項	コールドトリートメント	Required
B/L No.	test12345600	Required
	B/L No. does not exist.	
Vessel		Required
VoyNo.		Required
Loading Port		
Discharge Port	Select discharge port	Required
Place of Delivery		Required

①の場合、コンテナ番号が表示されているので、該当のコンテナと相違ないか確認。

②の場合、下記の通りコンテナ情報を1本ずつマニュアル入力してください。

※「ADD」ボタンをクリックすると複数コンテナ情報の入力が可能です。

Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ		
Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE



Discharge Port	TOKYO, TOKYO	Required
Place of Delivery	YOKOHAMA	Required
コンテナ (Total: 2)		
1. Container No.	TEST1234567	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		REMOVE
2. Container No.	TEST7654321	Required
Container type/size	R5: 40FT RFR H/C CNTR	Required
		ADD REMOVE

申請者・Consignee・海貨業者の入力に際し、下記ご注意ください。

Consignee・海貨業者の入力内容が同じ場合、登録に進むことができません。

Consignee・海貨業者が同じ場合は、担当者欄に副担当者の方の入力をお願いします。

✕ Consignee

Required

申請者、Consignee、海貨業者に同じ情報が入力されています。ご確認ください。

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

✕ 海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

＋マークをクリックし、「申請者」を入力。

申請者が海貨業者様（申請者＝海貨業者）の場合、海貨業者にチェックを入力することで同内容が反映されます。

＋

申請者

Required

＋

Consignee

＋

海貨業者

Required

File Type

☐ 合格证
☐ 積替届
☐ 回送指示書
☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票
☐ その他



×

申請者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☐ Consignee
☒ 海貨業者

＋

Consignee

×

海貨業者

Required

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

TARO TANAKA

例) Taro Tanaka

Email

taro.tanaka@one-line.com

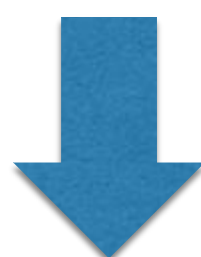
Tel No.

03-1111-2222

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

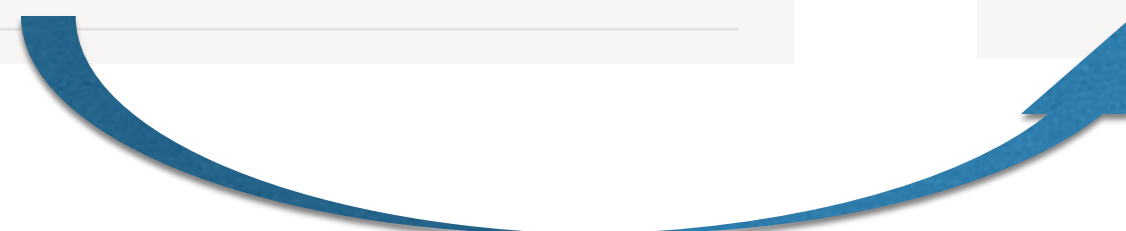
申請者がConsignee様（申請者＝Consignee）の場合、Consigneeにチェックし「海貨業者」についても必ず入力をお願いします。

+ 申請者	Required
+ Consignee	
+ 海貨業者	Required
File Type	
☐ 合格证	☐ 積替届
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ 回送指示書
	☐ その他
	☐ イエローカード



× 申請者	Required
会社名	ONE LOGI 例）ONE LOGI
担当者	TARO TANAKA 例）Taro Tanaka
Email	taro.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-2222 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)
申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合☐にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☒ Consignee	☐ 海貨業者

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合☐にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます	
☒ Consignee	☐ 海貨業者
+ Consignee	
× 海貨業者	Required
会社名	ONE WAREHOUSE 例）ONE LOGI
担当者	HAJIME TANAKA 例）Taro Tanaka
Email	hajime.tanaka@one-line.com
Tel No.	03-1111-3333 ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)



必要書類がある場合は、該当のFile Typeにチェックを入れ添付してください。

※ 必要書類がない場合は、そのまま予定日の入力（[97ページ](#)）にお進みください。

File Type

☒ 合格証	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

「ファイル選択」より必要書類を添付してください。

※2 MB以内

※ファイル形式： pdf、xlsx、xls、doc、docxに限ります。

File Type

☒ 合格証	☐ 積替届	☐ 回送指示書	☐ イエローカード
☐ MSDS（和文）または事前連絡票	☐ その他		

▼ Files

ファイル選択 選択されていません

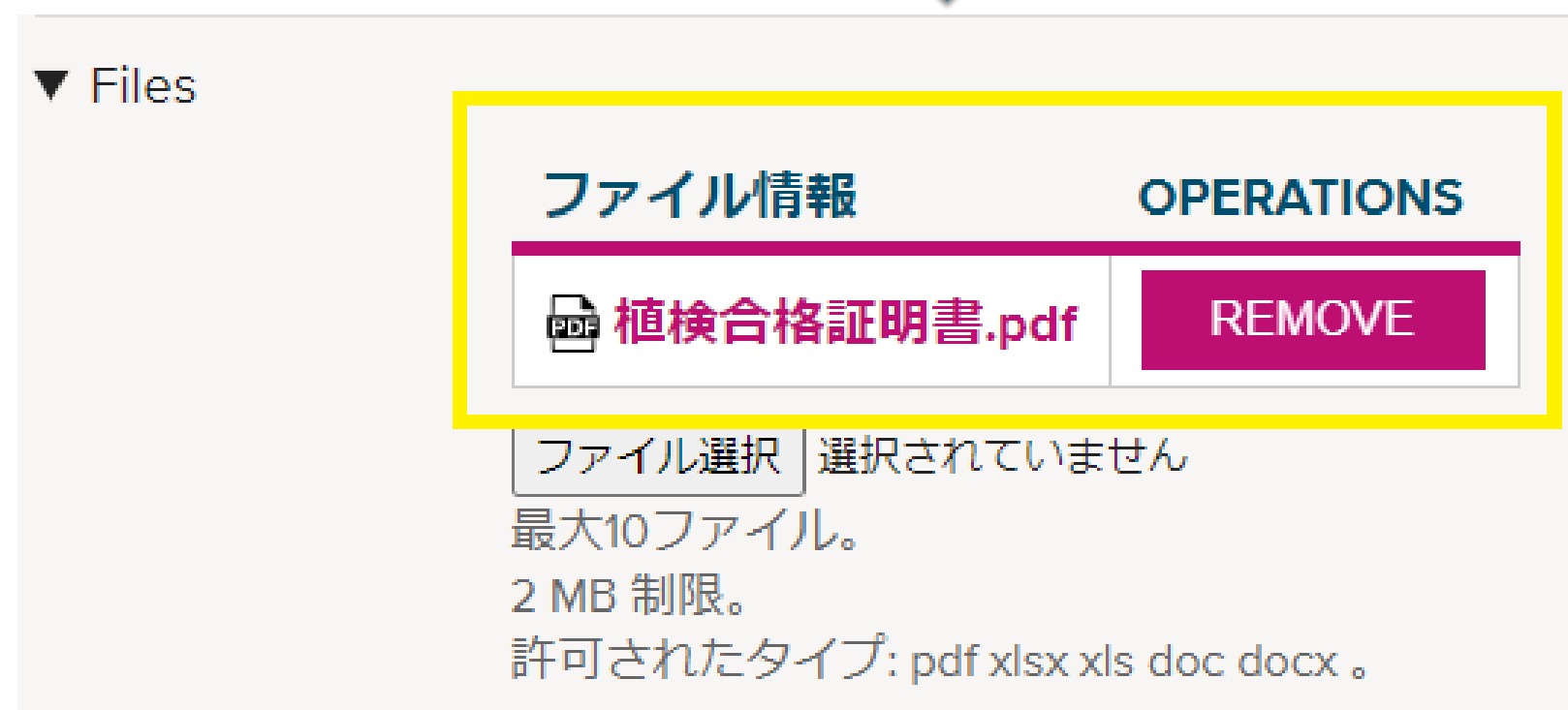
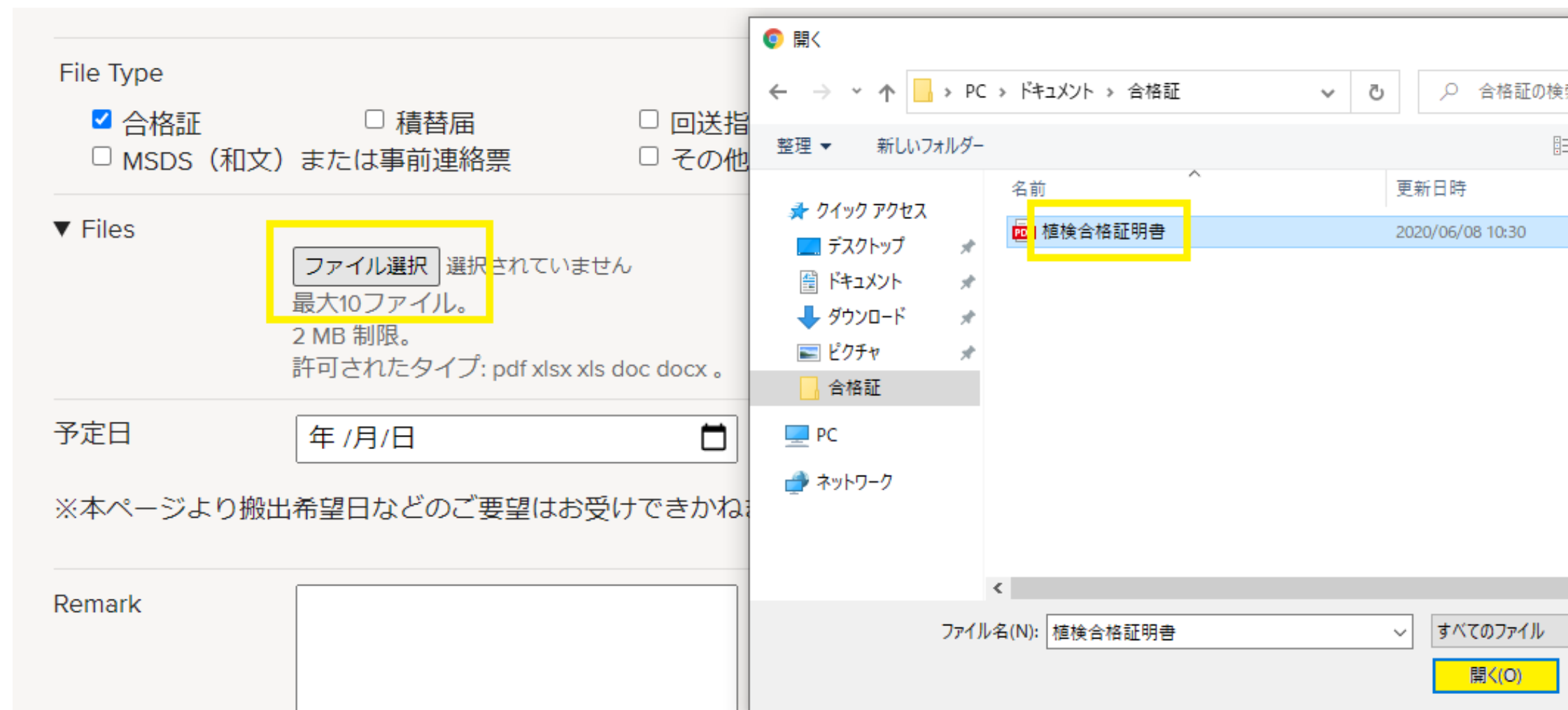
Maximum 10 files.

2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

ファイル選択をクリックし、該当書類を選択してください。

Filesに添付書類が表示されたことをご確認ください。



添付ファイルの種類にチェックをしたにも関わらず、添付ファイルがアップロードされていない場合はSUBMITが出来ません。

チェックしたファイルを添付してください。

File Type

- | | | | |
|---|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| ☒ 合格証 | ☐ 積替届 | ☐ 回送指示書 | ☐ イエローカード |
| ☐ MSDS（和文）または事前連絡票 | ☐ その他 | | |

▼ Files

Please upload files.

ファイル選択 選択されていません

最大10ファイル。

2 MB 制限。

許可されたタイプ: pdf xlsx xls doc docx 。

予定日の欄には、「植検予定日」の入力をお願い致します。

入力欄右のマークをクリックすると、カレンダーから日付選択が可能です。

The screenshot shows a web form with a '予定日' (Scheduled Date) field. The field contains a date input '年/月/日' and a calendar icon, which is highlighted with a yellow box and labeled '必須' (Required). A calendar pop-up is displayed, showing the month of July 2020 (令和2年 7月). The calendar grid shows days from 28 to 8. The date '6' is highlighted in blue. Below the calendar, there is a '今日' (Today) button. The form also includes a 'Remark' field and a note '※本ページより搬出'.

植検予定日が未確定の場合、一括搬入予定日を入力してください。

REMARKに下記3項目を入力してください。

- ・ 取得期間
- ・ 送付先（必要な連絡先全て）
- ・ ファイルタイプ（必要なファイルタイプ全て）
ファイルタイプ例：txt（テキストファイル）, dcx（元データ） など

※指定ファイルタイプにて取得できない場合もございます。

予定日  Required

※本ページより搬出希望日などのご要望はお受けできかねますので、ご了承ください。

Remark

- ・ 取得期間 6/3～取得日まで
- ・ 送付先 xxxxx@aaa.com
ZZZZZ@aaa.com
- ・ ファイルタイプ txtファイル

※基本的に、Remarkに入力された質問・リクエストは受け付けられません。お電話にてご連絡ください。

REMARKの入力内容を確認し、SUBMITにお進みください。

登録内容に問題なければ、“I consent to the collection and use of my personal information.” にチェックを入れSUBMITをクリックしてください。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our **Privacy Policy/Terms of Use**.

☐ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

SUBMITが実行できない場合、ページ内のエラーメッセージをご確認ください。
また、[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)にも解消方法を掲載しております。

✕ 申請者 必須

会社名

ONE LOGI

例) ONE LOGI

担当者

例) 下

Email

このフィールドを入力してください。

Tel No.

ハイフンをつけてご記入ください (例: 03-5843-4001)

申請者とConsignee、海貨業者が同じ場合□にチェックを入れて下さい入力頂いた内容が転記されます

☒ Consignee

☐ 海貨業者

登録した内容が正しいか再度確認し、問題無ければSUBMITをクリックします。

Your e-mail address and other personal information are used only for the purpose of responding to your queries. Ocean Network Express will take reasonable steps to ensure confidentiality of your information and the contents of your message. Usage of your personal information is further outlined in our [Privacy Policy/Terms of Use](#).

☒ I consent to the collection and use of my personal information.

SUBMIT

BACK TO EDIT

下記画面が表示されると、申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届きます。
※ 届かない場合は、登録は完了していません。またはメールアドレスの入力ミスとなり、その後の対応をいたしかねます。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

REQUEST FOR ADVANCE NOTICE CONFIRMATION

Thank you for contacting Ocean Network Express. We have received your inquiry and you will receive auto-reply shortly.

登録完了後、書類が必要となった場合は、受領メール下部のリンク（黄色のハイライト部分）をクリックし追加登録をお願いします。

予定日

Remark

※必要書類の追加は、以下URLより申請フォームへアクセスの上添付をお願い致します。

Application Page: [Request for Advance Notice\(輸入貨物事前連絡\)](#)

リンクをクリックすると、初回に入力いただいた内容が表示されます。
追加書類のFile Typeにチェックし添付してください。

※追加方法は、[94ページ](#)以降を参照ください。

※追加可能箇所は、添付ファイル（File Type）のみとなります。

File Type

☒ 合格証

☐ 積替届

☐ 回送指示書

☐ イエローカード

☐ MSDS（和文）または事前連絡票

☐ その他

▼ Files

ファイル選択

選択されていません

Maximum 10 files.

2 MB limit.

Allowed types: pdf xlsx xls doc docx.

申請者欄に入力したアドレスに受領メールが届いたのを確認後、申し込み画面を閉じてください。

※ 届かない場合は、登録は完了していません。
詳細は[輸入貨物事前連絡のQ&A](#)をご確認ください。

Thank you !



HP <https://jp.one-line.com//ja>

Twitter [https://twitter.com/ONE LINE JAPAN](https://twitter.com/ONE_LINE_JAPAN)

www.one-line.com